



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "A.VOLPI"

Via **OBERDAN SNC 04012 CISTERNA DI LATINA** ☎ **06/9699160** fax 06/96020226

✉ **LTIC838007@istruzione.it** Pec: **ltic838007@pec.istruzione.it**

Sito internet **www.icvolpi.gov.it**

COD. FISC. 80008560593

Cisterna di Latina, 10-08-2018

Al Personale docente

Al Personale A.T.A.

Al D.S.G.A.

LL.SS.

OGGETTO: convocazione Collegio dei docenti – INSEDIAMENTO -

Lunedì 3 settembre 2018 alle ore 9:30 è convocato il Collegio dei docenti in seduta unitaria, presso l'Auditorium "Damiano Malvi" sede di Scuola secondaria di I grado "Alfonso Volpi" per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

1. lettura verbale seduta precedente;
2. nomina del docente Collaboratore della Dirigente Scolastica;
3. nomina membri Commissione elettorale (aa.ss.2018/19-2019/20);
4. nomina coordinatore dei plessi;
5. nomina fiduciario di plesso;
6. delibera Calendario delle attività (Allegati n. 1-2);
7. assegnazione dei docenti alle sezioni/classi;
8. delibera Bandi PON-FSE "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Struttura e contenuti –
 - a) **Progetto "IL MONDO E' UN BEL POSTO E PER ESSO VALE LA PENA DI LOTTA"** (10.2.1-FSEPON-LA-2017-120) esperto e tutor interni;
 - b) **Progetto "COMPETENZE DI BASE E COMUNICAZIONE: da padronanza a capacità critica di agire"** (10.2.1°-FSEPON-LA-2017-251) esperto, tutor e figura aggiuntiva interni;
 - c) **Progetto "COMPETENZE DI BASE E COMUNICAZIONE: da padronanza a capacità critica di agire"** (10.2.1°-FSEPON-LA-2017-251) esperto madrelingua inglese personale esterno;
 - d) **Progetto "IL TERRITORIO SI RACCONTA"** (10.2.5°-FSEPON-LA-2018-12) esperto, tutor e figura aggiuntiva personale interno ed esterno.
9. **Adempimenti avvio anno scolastico:** delibera unità oraria, orario delle lezioni, suddivisione dell'anno scolastico (bimestre-pentamestre/quadrimestre), programmazione e

verifica settimanale Scuola Primaria, termini per la consegna delle programmazioni, acquisizione disponibilità dei docenti per l'attribuzione di spezzoni fino a 6 ore, disponibilità all'insegnamento ora alternativa di R.C., attività di accoglienza;

10. adesione Reti di scuola;
11. nomina componenti GLHI e GLI;
12. individuazione ambiti FF.SS.;
13. ratifica e/o aggiornamento criteri per la nomina dei coordinatori di Team (Scuola primaria), di Dipartimenti e di classe (Scuola secondaria);
14. eventuali comunicazioni della Dirigente.
 - a) Aggiornamento POF e Corsi di formazione;
 - b) **Comitato di valutazione per la valorizzazione del personale docente**, nomina componente docente, presentazione candidature;
 - c) previsione dettagliata della dotazione tecnologica da effettuarsi per i singoli plessi da presentare per il CROWD FUNDING.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Nunzia Malizia